

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического  
совета МБОУ ООШ № 269  
(протокол № 1 \_\_\_\_\_  
от «30» августа 2012г.)

Приложение № 10  
к приказу № 142  
от « 01 » 09. 2012 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ ООШ № 269  
И.В. Мацюк  
« 01 » 09 2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №269 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области»**

**I. Общие положения.**

1.1. Дистанционное обучение (далее по тексту - ДО) обеспечивается при использовании совокупности образовательных технологий, при которых целенаправленное, опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения на основе педагогически организованных информационных технологий, прежде всего, с использованием средств телекоммуникаций.

1.2. Настоящее Положение регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по образовательным программам, реализуемым ОУ, с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы.

ДО может также осуществляться по совместным учебным программам различных учебных заведений. Правила применения технологий ДО в этих случаях регулируются нормативными документами Минобрнауки России, а также договорами между образовательными учреждениями.

1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника (статья 32 Закона РФ от 10.07.92 №3266-1 «Об образовании»). Основными дистанционными образовательными технологиями являются Интернет-технология, телекоммуникационная технология.

Допускается сочетание основных видов технологий.

1.4. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами и способностями;
- предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности осваивать образовательные программы;
- увеличение контингента обучаемых в образовательном учреждении за счёт предоставления образовательных услуг в максимально удобной форме;
- развитие предпрофильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований.
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы;
- интенсификация использования научного и методического потенциала образовательного учреждения;
- систематическое обучение (сертифицированная подготовка, повышение квалификации, переподготовка специалистов).

- 1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает:
- значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности изучать предмет на повышенном уровне;
  - методическое и дидактическое обеспечение этого процесса;
  - дистанционную форму обучения при необходимости реализуют комплексно с традиционной формой его получения.

## **II. Организация процесса дистанционного обучения в школе включает:**

- 2.1. Знакомство с необходимыми дистанционными ресурсами;
- 2.2. Проведение анализа востребованности дистанционного обучения обучающихся;
- 2.3. Формирование списков обучающихся;
- 2.4. Составление расписания занятий;
- 2.5. Консультирование педагогов;
- 2.6. Контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения;
- 2.7. Оказание технической и организационной помощи обучающимся;

## **Образовательное учреждение:**

1. Выявляет потребности обучающихся 5-9 классов в профиле дистанционного обучения или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;
2. Выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей обучающихся в предпрофильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам;
3. Принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся в предпрофильном обучении или углублении, расширении знаний по отдельным предметам (закон РФ «Об образовании» ст. 32 п.2);
4. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ или расписание элективных и факультативных курсов ОУ;
5. Основанием для открытия дистанционной формы обучения по предпрофильным учебным предметам или для углубления знаний по отдельным предметам являются:
  - назначение ответственного за организацию ДО из числа педагогического коллектива;
  - назначение помощника преподавателя, который будет оказывать им техническую и организационную помощь;
  - определение учебной нагрузки для педагогов;
  - при наличии средств, установление коэффициента доплаты учителям-предметникам, осуществляющим контроль за процессом ДО;
  - оформление школьной документации по результатам обучения обучающихся (за ведение инновационной деятельности).
6. Основанием для зачисления на дистанционное обучение являются:
  - личное заявление обучающегося;
  - заявление родителей обучающегося (для учащихся 5 – 9 классов);
  - анкета содержащая сведения об обучающихся (для регистрации на сервере ДО, присвоение индивидуального пароля и логина, установление контакта);
  - наличие учителей – предметников, обученных по программе «Помощник тьютора» (для разработки индивидуального образовательного маршрута учащегося, осваивающего учебный предмет с использованием ДОТ);
  - установление контакта с тьютором.

## **III. Права школы в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.**

Школа имеет право:

- использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (Закон РФ «Об образовании» ст.32 п.2 п. 5) или при их сочетании, при проведении различных

видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

- использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ.
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме .

сохранение сведений об итоговой государственной аттестации личных документов обучающихся на бумажном носителе являются обязательным.