

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа № 269
Закрытого административно-территориального образования
Александровск Мурманской области»

ПРИКАЗ

08.09.2017 г.

№ ____ о.д.

Снежногорск

Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению в 2017-2018 учебном году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

В целях повышения качества общего образования и во исполнение приказа Министерства образования и науки Мурманской области от 17.07.2017 №1185 «Об организации и проведении в 2017/2018 учебном году в Мурманской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования», приказа Управления образования администрации ЗАТО Александровск от 05.09.2016 г. №737 «Об утверждении планов мероприятий («дорожной карты») по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ЗТО Александровск в 2017/2018 учебном году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению в 2017/2018 учебном году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР (В.П.Граб):
 - 2.1. Довести до сведения участников образовательных отношений, принимающих участие в государственной итоговой аттестации в 2017/2018 учебном году, утвержденный план мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению ГИА.
 - 2.2. Обеспечить реализацию организационных, методических и информационных мероприятий в соответствии с утвержденной «дорожной картой».

3. Инженеру-программисту (В.Ю. Церникель) разместить План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению в 2017-2018 учебном году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на официальном сайте школы.
4. Классным руководителям 9-х классов (Лягуша И.М., Стручкова А.А., Тристан Е.А., Саламатов И.Д., Лепендин С.М., Янишевская И.Ю.) своевременно информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о проведении мероприятий в соответствии с утвержденным Планом «дорожной картой».
5. Секретарю учебной части (Е.А. Ермолаева) ознакомить с настоящим приказом работников учреждения, указанных в п.2-4 настоящего приказа.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР В.П.Граб.

Директор

И.В. Мацюк

Рассылка:

- 1- в дело;
- 2- В.П.Граб,
- 3- В.Ю.Церникель
- 4- учительская

С приказом ознакомлены:

№п\п	Ф.И.О	Дата	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

План мероприятий («дорожная карта»)

по подготовке и проведению в 2017-2018 учебном году государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования выпускников 9-х классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №269 Закрытого административно-территориального образования Александровск Мурманской области»

Цель:

-создание оптимальных условий для качественной подготовки учащихся

Задачи:

- сформировать, необходимые для сдачи ГИА теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам,
- обеспечить нормативно - правовую подготовку учащихся по процедуре проведения ГИА.

Ожидаемые результаты:

- успешная сдача экзаменов каждым выпускником;
- повышение методической компетенции учителей-предметников при подготовке учащихся к ГИА.
- организация всесторонней помощи выпускникам: отработка навыков работы в формате ГИА, групповая и индивидуальная работа должны способствовать повышению качества образования и как следствие успешная сдача ГИА,
- постоянная взаимосвязь «родители - школа» должна способствовать своевременному информированию о трудностях, возникающих у выпускников при подготовке к ГИА, поиску совместных путей их преодоления.

Сроки	Содержание работы	Форма работы	Ответственный
В течение года	Ознакомление педколлектива с нормативными документам, локальными актами и методическими рекомендациями «О проведении ГИА в 2018 году»	Производственные совещания, заседания ШМО	И.В.Мацюк, директор, В.П.Граб, заместитель директора по УВР
В течение года	Формирование банка нормативноправовых и инструктивных документов по проведению ГИА- 2018		И.В.Мацюк, директор, В.П.Граб, заместитель директора по УВР
В течение года	Разработка индивидуальных планов подготовки к ГИА по предметам	Тематические планы подготовки	Учителя-предметники
В течение года	Информирование обучающихся по вопросам подготовки к ГИА: знакомство с порядком проведения ГИА, изменениями в КИМах, знакомство с инструкцией по проведению ГИА, ознакомление с официальными сайтами информационной поддержки ГИА.	Классные часы, индивидуальные консультации	В.П.Граб, заместитель директора по УВР, классные руководители
В течение года	Индивидуальное информирование и консультирование родителей по вопросам, связанных с ОГЭ и ГВЭ	индивидуальные консультации	В.П.Граб, заместитель директора по УВР, классные руководители, Учителя-предметники
В течение года: Октябрь, декабрь, февраль, март апрель	Проведение диагностики уровня подготовленности обучающихся 9 по математике и русскому языку:	Диагностические работы на основе материалов открытого банка заданий ГИА	МБУО «ИМЦ» Руководители МО: Л.Н.Ищук, М.Н.Борова, С.М.Рау, Е.А. Каремко, Г.С.Канаева

	- по графику в рамках муниципального мониторинга качества образования; - по графику в рамках школьного мониторинга качества образования		В.П.Граб, заместитель директора по УВР
В течение года	Организация работы по корректировке знаний учащихся по итогам диагностических работ, методическая работа с учителями- предметниками, информационно - разъяснительная работа с родителями.	Индивидуальные собеседования, совет профилактики	И.В.Мацюк, директор, В.П.Граб, заместитель директора по УВР Руководители ШМО: Л.Н.Ищук, М.Н.Борова, Рау С.М., Каремко Е.А., Канаева Г.С. Классные руководители выпускных классов
В течение года	Организация коррекционной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях по математике и русскому языку	Составление индивидуальных планов-карт с указанием тем, сроков	Учителя-предметники
В течение года	Проведение индивидуальных и групповых консультаций с обучающимися по предметам	консультации	Учителя-предметники
В течение года	Индивидуальная помощь и консультирование слабоуспевающих учащихся. Работа с заданиями базового уровня		Учителя-предметники
В течение года	Домашнее задание обучающимся на основе КИМов по математике, русскому языку и предметам входящих в список экзаменов по выбору	Д/з, проверка, анализ результатов	Учителя-предметники
В течение года	Административный контроль качества освоения основных	- посещение уроков - проверка журналов	И.В.Мацюк, директор, В.П.Граб, заместитель

	образовательных программ учащимися и объективности выставления отметок по предметам, вынесенным на ГИА по триместрам и в году.	- административные с/р - устные зачеты по темам	директора по УВР, руководители МО: Л.Н.Ищук, М.Н.Борова, Рау С.М., Каремко Е.А., Канаева Г.С.
В течение года	Ознакомление родителей с результатами школьных, городских тестирований; организация контроля родителей самоподготовки обучающихся	Родительские собрания, индивидуальные беседы.	И.В.Мацюк, директор, Классные руководители выпускных классов
В течение года	Организация консультативной помощи педагогам, обучающимся, родителя (законным представителям) по психологическим проблемам, связанным с подготовкой к прохождению ГИА.	Занятия с психологом,	Ю.А.Ветлугаева, педагог-психолог
Сентябрь постоянно	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА в 2018г. и ознакомление с информационными ресурсами по вопросам ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей).	Родительские собрания Сайт школы	В.П.Граб, заместитель директора по УВР
Октябрь	Обсуждение критериев оценки знаний по предмету; требований к уровню подготовки выпускников. Обеспечение готовности обучающихся выполнять задания различного уровня сложности.	Заседания ШМО	Руководители ШМО: Л.Н.Ищук, М.Н.Борова, С.М. Рау, Е.А. Каремко., Г.С.Канаева
Октябрь	Установление соответствия	Классно-	Члены комиссии по приказу

	содержания, уровня и качества подготовки выпускников 9Г,В класса требованиям образовательных программ	обобщающий контроль	директора
Ноябрь	Установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки выпускников 9А,Б классов требованиям образовательных программ	Класно-обобщающий контроль	Члены комиссии по приказу директора
Октябрь Декабрь	Предварительный сбор информации о сдаче экзаменов по выбору и выбора дальнейшего маршрута обучения	Анкетирование учащихся	Зам. директора по УВР Граб В.П.
Декабрь	Установление соответствия содержания, уровня и качества подготовки 9Д класса (обучающихся по адаптированным программам для детей с задержкой психического развития) требованиям образовательных программ	Класно-обобщающий контроль	Члены комиссии по приказу директора
Январь	Работа с учащимися 9-х классов по подготовке к осуществлению ими осознанного выбора предметов для итоговой аттестации	Классные часы, индивидуальные консультации	Классные руководители
Январь	Формирование базы данных		В.П.Граб, заместитель директора по УВР
Январь	Формирование базы данных экспертов, организаторов и наблюдателей для проведения		В.П.Граб, заместитель директора по УВР

	ГИА.		
Февраль	Подготовка информационного стенда «Государственная (итоговая) аттестация» для учащихся и их родителей	Оформление стенда	В.П.Граб, заместитель директора по УВР
Февраль - май	Корректировка базы данных выпускников		В.П.Граб, заместитель директора по УВР
До 1 марта	Подача заявлений обучающимися 9х классов на экзамены.		В.П.Граб, заместитель директора по УВР
Март	Проведение собраний выпускников и родителей. Повестка дня родительских собраний: - о порядке окончания учебного года; - о порядке проведения ГИА; об учете результатов ГИА при выставлении итоговых отметок; - об организации приема и рассмотрения апелляций по результатам ГИА; - об организации выдачи свидетельств о результатах ГИА; о правилах приема в учебно-профессиональные заведения;	Родительские собрания	И.В.Мацюк, директор, В.П.Граб, заместитель директора по УВР Классные руководители
Апрель	Организация и проведение тренировочных предэкзаменационных работ в 9 по предметам	Предэкзаменационные работы	В.П.Граб, заместитель директора по УВР Руководители ШМО: Л.Н.Ищук, М.Н.Борова, Рау С.М., Каремко Е.А., Канаева Г.С.
Май	Проведение педагогического совета по допуску выпускников		И.В.Мацюк, директор

	к итоговой аттестации.		
Июнь	Подготовка аналитического отчета о результатах ГИА.		В.П.Граб, заместитель директора по УВР
Ежемесячно	Административный контроль посещаемости обучающимися уроков и консультаций.	- график посещаемости - посещение консультаций	И.В.Мацюк, директор, В.П.Граб, заместитель директора по УВР, ИМ.М.Лягуша, заместитель директора по ВР, классные руководители
Декабрь, март, май	Отчет о выполнении программного материала в 9 классах в соответствии с учебным планом; выполнение норм контрольных, практических и лабораторных работ	Отчёты учителей- предметников	Учителя-предметники